



Ville de Dinant

Hôtel de ville
Rue Grande, 112
5500 Dinant

**DOSSIER DE SECURITE RELATIF
A L'ORGANISATION DE MANIFESTATIONS PUBLIQUES**

Le

Transmettre **au plus tard 6 semaines avant** la date du début de la manifestation à :

-M. Thierry BODLET, Bourgmestre ff de la Ville de DINANT

-Mme Amandine DUTRANOIT, Coordinatrice PLANU de la Ville de
DINANT

A l'attention de :

CELLULE DE SECURITE
Rue Grande 112
5500 DINANT
Tél. : 082/404.829
0471/17.96.02

amandine.dutranoit@dinant.be

secretariat.communal@dinant.be

DENOMINATION EXACTE DE LA MANIFESTATION :

Date(s) :

Heures :

NOM DE L'ORGANISATEUR :

1. **ORGANISATEUR** :

- a) Dénomination (raison sociale) avec numéro de matricule si affiliation à une fédération officielle
- b) Dénomination :
- c) N° de matricule :
- d) Adresse :
- e) Téléphone : GSM : Fax :
- f) Site web : Adresse e-mail :
- g) Responsable légal :
Nom : Prénom :
Nationalité : Numéro national :
- h) Fonction : Adresse :
Téléphone : GSM : Fax :
- i) Adresse e-mail :
- j) Personnes de contact lors de l'évènement

Date	NOM	FONCTION	MOYEN DE CONTACT (n° gsm,...)

2. **ASSURANCE**:

(à compléter obligatoirement avant envoi du dossier de sécurité, dans le cas contraire, le dossier ne pourra être présenté au Collège communal)

- a) Types de contrats souscrits par l'organisateur (risques couverts)
- b) Compagnie d'assurance
- c) N° de polices

3. **MANIFESTATION** :

a) Date de la manifestation (en ce compris les entrainements et/ou répétitions)

b) Première manifestation : OUI NON

Si non : date et lieu des manifestations antérieures (se limiter aux trois dernières)

c) Durée de la manifestation (en ce compris les entrainements et/ou répétitions)

	Date	Heure de début	Heure de fin
Entrainement / répétition			
Manifestation / évènement			
Accès du public sur le site			

d) Type de manifestation

e) Description de l'activité déployée

Si existence d'obligations légales liées au type d'activité, joindre le document légal reprenant ces obligations.

Manifestation à caractère *SOCIOCULTUREL* OUI NON

Si oui :

Folklore (Kermesse, Marche, Carnaval, ...)

Définir :

Concert

Définir :

Festival

Définir :

Autre

Définir :

!! Si cortège, joindre obligatoirement en annexe le plan de l'itinéraire et le lieu du rassemblement

Manifestation à caractère *SOCIOPOLITIQUE* OUI / NON
Si oui :

Rassemblement de personnes « in situ »

Cortège, marche, défilé,

Manifestation à caractère *SPORTIF* OUI NON
Si oui :

Sport « ballon »

Football Basketball Volleyball
Autre :

Compétition Match amical Exhibition

Spectacle avec animaux OUI NON

Si oui, préciser les races et le nombre d'animaux par race :

Cyclisme

Sur circuit privé Sur route en circuit Sur route en ligne

Compétition Exhibition

Sports « moteurs »

Sur terre Sur circuit privé Auto Vitesse pure
Sur route en circuit Moto Rallye
Sur route en ligne Autre... Endurance
Cross
Autre

Sur eau Offshore
Jet-ski
Ski nautique
Autre

Aéronautique

Avions U.L.M. Parapente Autres...
Deltaplane

Sport de « combat » :

Compétition Exhibition

Autre sport :

Compétition Exhibition

4. **TYPE DE RISQUES POSSIBLES** :

Violence Bousculade Mouvements de panique

Présence de substances psychotropes (agissant sur le système nerveux, sur l'humeur...)

Autres (à définir) :

a) Facteurs pouvant engendrer un risque spécifique :

Cirque Présence d'animaux, types :

Fête foraine (attraction à grande vitesse) Armes à feu

Présence de chevaux Présence d'animaux autres :

Débit de boissons alcoolisées

Restauration

Point « restauration » : OUI NON

Si oui : Préciser pour chaque point la localisation et le type d'énergie utilisée (électricité, gaz)

.....
.....

Commerces ambulants

Point « commerces ambulants » ou exposant : OUI NON

Si oui : Y a-t-il utilisation de moyen de chauffage ? OUI NON

Si oui : quels sont-ils ?

.....

Usage d'engin pyrotechnique

Feux d'artifice : OUI NON

Si oui : Coordonnées de l'artificier :

Numéro d'agrément :

Localisation du pas de tir :

Sécurisation du pas de tir OUI / NON

Usage d'un drone OUI NON

Si OUI, **vol classe 2** :

Fournir obligatoirement les documents suivant (en annexes) :

- Le numéro d'immatriculation du drone
- L'attestation ou la licence du télépilote
- L'assurance spécifique drone
-

Si OUI, **vol classe 1** :

Fournir obligatoirement les documents suivant (en annexes) :

- Le numéro d'immatriculation du drone
- L'attestation ou la licence du télépilote
- L'assurance spécifique drone
- Le dossier d'analyse de risque

- Si vol de classe 1A (risque accru), l'autorisation de la DGTA
Autres à définir :

5. **PUBLICS CONCERNES** :

- a) Nombre de personnes attendues :
- | | | | |
|----------------------|---------------|-----------------|-----------------|
| - de 500
Inconnu | de 500 à 2000 | de 2001 à 5000 | de 5001 à 30000 |
| Effectif d'acteurs : | | Tranche d'âge : | |
| Effectif publics : | | Tranche d'âge : | |
- b) Public familial et / ou « paisible »
Public assis
Présence de handicapés
Antécédents d'hooliganisme
- Public jeune et / ou « dynamique »
Public debout
Présence de VIP
Menace d'hooliganisme
- c) Participants actifs :
- | | | |
|---------------------------------------|----------|-------|
| Professionnels | Amateurs | Mixte |
| Contraintes imposées à l'organisateur | | |
- d) Risques encourus par les participants actifs :

6. **LOCALISATION DE LA MANIFESTATION** :

- a) Situation et implantation
- b) Superficie totale occupée
- Par l'évènement :
- Par le public :
- | | | |
|---|------------------------|---------|
| Surface plane | Surface accidentée | |
| c) Structures provisoires (ex. : chapiteau, tribune...) | OU | NON |
| Chapiteau(x) | OUI | NON |
| Si oui : | Situation : | |
| - | Surface : | |
| - | Nombre de places : | |
| - | Accessible au public : | OUI NON |
| - | Moyen de chauffage : | OUI NON |
| Gradins | OUI | NON |
| Si oui : | Situation : | |
| - | Surface : | |
| - | | |

- Nombre de places :

Autres :

- d) Bâtiments en dur utilisés OUI NON
Si oui : - Situation :
- Nombre de places :
- Gradins OUI NON
- Téléphone :

7. CIRCULATION ET VOIES D'ACCES SUR LE SITE

a) Plan de secteur avec nom des rues est à annexer au plan de situation

b) Proposition d'accès au lieu de la manifestation

L'(les) entrée(s), la (les) sortie(s) et l'(les) accès des services de secours sont à notifier sur le plan de situation.

c) Parkings

Localisation « souhaitée » / endroits de stationnement prévus

Terrains privés
Domaine public

Nombre d'emplacements nécessaires :

8. ENCADREMENT DU PUBLIC

a) Perception d'un droit d'entrée pour les spectateurs OUI NON

b) Protection du public, surveillance interne de la manifestation

Contrôle des entrées (fouille,...) OUI NON

Service d'ordre privé OUI NON

Si oui : - Nom du service :

- Nombre de personnes

- Tâches du personnel du service d'ordre privé :

Entreprise de gardiennage reconnue OUI NON

Si oui : - Nom de l'entreprise :

- Nombre de personnes:

- Tâches du personnel de l'entreprise de gardiennage :

Y a-t-il des agents de sécurité formés à l'utilisation des moyens de lutte contre l'incendie ?

OUI

NON

9. MESURES DE POLICE SOUHAITEES PAR L'ORGANISATEUR

Interdiction de stationnement

Précisez :

Voie à sens unique

Précisez :

Interdiction de circulation

Précisez :

Encadrement de cortège

Précisez :

Encadrement du public

Précisez :

Autres à définir

10. RENSEIGNEMENTS DIVERS

a) Présence d'un podium OUI NON

b) Présence d'eau potable OUI NON

Si oui : localisation du ou des points :

c) Logement sur site OUI NON
Si oui : Acteurs Spectateurs

Type de logement :

Nombre d'emplacements :

d) Les installations mises en place (podium, chapiteau, stand...) sont-elles réalisées par plusieurs entreprises ? OUI NON

Si oui : Y a-t-il un coordinateur de sécurité ? OUI NON

Si oui : - Nom :

- Adresse :

- Téléphone : GSM :

e) Autres renseignements pouvant intéresser la sécurité

f) Les réservations d'emplacements de parking, le nettoyage des rues et des places et toute autre demande de prêt de matériel (barrière Nadar, panneaux, ...) doivent figurer dans le **courrier de demande d'autorisation de la manifestation** à adresser au Collège communal (112 rue Grande 5500 DINANT).

11. PLAN OU CROQUIS D'IMPLANTATION DE LA MANIFESTATION

A annexer obligatoirement au présent dossier de sécurité.

L'organisateur déclare sur l'honneur avoir complété sincèrement et en toute objectivité les questions susmentionnées et supporte l'entière responsabilité des réponses fournies.

Fait à le

L'organisateur,