



L'Administration communale de Dinant recrute

Un ouvrier polyvalent qualifié génie civil et bâtiment (H/F/X) avec constitution d'une réserve de recrutement

CONTRAT : Contrat à durée déterminée de 6 mois menant à un CDI en cas de satisfaction
– Temps plein (38h/semaine)

SALAIRE : échelle D1 – Traitement annuel brut (à l'index en vigueur) : de 27.720,93€ à 36906,70€.- chèques-repas (3,00 € par jour presté) ;

Expérience valorisable à concurrence de 6 années maximum pour le secteur privé et de l'entièreté pour le service public - Chèques-repas (3,00€/jour presté) - Allocation de fin d'année/ pécule de vacances/ régime de congé secteur public.

Nous vous offrons :

- Une opportunité de travailler au sein d'un service public dynamique ;
- Une entrée en fonction rapide ;
- Des occupations variées.

DESCRIPTIF DE LA FONCTION ET DES MISSIONS

Attaché aux cellules voiries et bâtiments du service technique, vous travaillerez principalement sur les voiries communales et vous participerez aux gardes d'hiver assurant l'épandage des routes communales.

Vous exécuterez également divers travaux de maçonnerie.

Ponctuellement vous serez amené à venir en soutien de vos collègues d'autres équipes.

PROFIL

- De manière générale, être capable de lire et interpréter un plan ;
- Disposer d'une connaissance des matériaux de construction et de leurs propriétés ;
- En principal, être capable de réaliser tous travaux de construction et de réfection de voiries ;
- En accessoire, être capable d'effectuer tous les travaux de maçonnerie de restauration, de réparation et de construction dans les bâtiments communaux ;
- Avoir une expérience professionnelle dans le domaine ;
- Disposer d'une expérience dans la conduite d'engins de chantier constitue un atout ;
- Faire preuve d'autonomie dans le travail ;
- Posséder une bonne condition physique (terrassements, manipulation de charges) ;
- Refléter une image positive de la Commune par votre attitude, votre présentation et votre communication ;

CONDITIONS D'ACCES A L'EMPLOI

Pour occuper ce poste, les conditions d'accès à l'emploi sont les suivantes :

Conditions générales

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne ;
- Être de conduite irréprochable (extrait de casier judiciaire vierge) et jouir des droits civils et politiques ;
- Avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;

Conditions particulières

- Être titulaire d'un diplôme au moins égal à celui qui est décerné à la fin des études E.T.S.I. ou après avoir suivi les cours C.T.S.I. ou à l'issue de la 4ème année de l'enseignement secondaire (2ème degré – CESDD)
 - o OU
- Être titulaire d'un titre de compétences de base délivré par le Consortium de validation de compétence et correspondant au niveau du diplôme du 2ème degré et en lien avec l'emploi considéré
 - o OU
- Posséder un titre de formation certifié et délivré par un organisme agréé par le Gouvernement wallon.
- Être soucieux du matériel mis à votre disposition ;
- Savoir travailler en équipe et suivant les recommandations et les règles de sécurité ;
- Être titulaire d'un permis de conduire de catégorie B et C ; la possession du permis D constitue un atout ;
- Disposer du passeport APE, au plus tard au moment de l'engagement ;
- Réussir l'épreuve d'aptitude professionnelle organisée par le Collège communal.

EXAMEN

L'examen d'aptitude organisé par le Collège communal comporte deux épreuves :

- ✓ Une épreuve pratique sur les connaissances professionnelles
- ✓ Une épreuve orale permettant de déceler les motivations du candidat et de comparer son profil avec les exigences générales inhérentes à sa fonction.

Pour pouvoir présenter l'épreuve orale, les candidats doivent obtenir au minimum 50% des points lors de l'épreuve pratique. Les candidats retenus doivent au minimum obtenir 60 % sur l'ensemble des deux épreuves.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Si vous êtes intéressé(e) par cette offre et possédez toutes les qualités et compétences recherchées, n'hésitez pas à envoyer votre candidature à la Ville de Dinant à l'attention de la Direction générale, par **courrier recommandé** à l'adresse Rue Grande n° 112 5500 DINANT **ou par mail** à l'adresse service.rh@dinant.be pour le **30 septembre 2022** au plus tard (*cachet de la poste faisant foi ou date de réception du mail*), avec les références « Recrutement Ouvrier polyvalent ».

Les documents suivants y seront obligatoirement annexés :

- ✓ Lettre de motivation ;
- ✓ Curriculum vitae détaillé ;
- ✓ Copie certifiée conforme du diplôme (en cas de diplôme étranger, fournir une équivalence de diplôme délivrée par la Fédération Wallonie Bruxelles) ;
- ✓ Extrait de casier judiciaire daté de moins de 3 mois ;
- ✓ Copie recto-verso du permis de conduire de la catégorie B et C ;

- ✓ Eventuellement toute autre attestation en lien avec la fonction ;

A défaut de tous ces documents, les candidatures seront déclarées irrecevables.

Pour toute information complémentaire concernant la procédure de recrutement :

Sylvain BOSSART, Directeur général f.f.

Tél. : 082/404.827

Mail : sylvain.bossart@dinant.be

Laura LEONARD, Ressources Humaines

Tél : 082/404.822

Mail : service.rh@dinant.be

Pour toute information complémentaire concernant les missions inhérentes à la fonction :

Monsieur Pierre-Achille CHARLIER, Directeur du Service Travaux

Tel : 082/404.811

Mail : directeur.travaux@dinant.be