



L'Administration communale de Dinant recrute Un mécanicien (H/F)

DESCRIPTIF DE LA FONCTION

Le mécanicien assure l'entretien, la maintenance (prévention des pannes), la réparation et le réglage des véhicules et du petit matériel du service technique communal.

MISSIONS

Notre collaborateur sera chargé entre autres et sous l'autorité du contremaître en chef, des missions suivantes :

- Identifier et réparer les pannes des véhicules (camions, camionnettes, tracteurs et voitures)
- Rechercher et commander des pièces sur internet
- Réaliser tout type d'entretien sur les véhicules et machines du garage et du service technique communal, de façon préventive ou prédictive
- Lire, comprendre et mettre en œuvre les notices d'entretien des constructeurs
- Faire passer les véhicules au contrôle technique (prise de rdv) et assurer le suivi

La description des tâches n'est pas exhaustive et pourra être adaptée selon les besoins du service.

CONDITIONS D'ACCES A L'EMPLOI

Pour occuper ce poste, les conditions d'accès à l'emploi sont les suivantes :

Conditions générales

- Être belge ou citoyen de l'Union européenne ;
- Jouir des droits civils et politiques ;
- Être âgé d'au moins 18 ans ;
- Avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer.

Conditions particulières

Echelle D1

- Être titulaire d'un diplôme au moins équivalent à celui décerné :
 - À la fin des études E.T.S.I. en rapport avec la fonction à exercer
OU
 - Après avoir suivi les cours C.T.S.I en rapport avec la fonction à exercer
OU
 - A l'issue de la 4^{ème} année de l'enseignement secondaire (2^{ème} degré – CESDD)

(tous les candidats porteurs d'un diplôme délivré dans un pays étranger devront présenter, à la date limite fixée pour le dépôt des candidatures, une attestation justifiant l'équivalence dudit diplôme)

OU

- Posséder un Titre de formation certifié et délivré par un organisme agréé par le Gouvernement Wallon

Echelle D4

- Être titulaire d'un diplôme de l'enseignement secondaire supérieur en rapport avec la fonction à exercer
OU
- Etre en possession d'un titre de compétences de base délivré par le Consortium de validation de compétence et correspondant au niveau du diplôme de l'enseignement secondaire supérieur (exemples de titre de compétences :
« Monter, à partir d'un plan, des éléments mécaniques d'ensembles mécaniques, hydrauliques ou pneumatiques » ou « Poser sur un ensemble électromécanique un diagnostic de dysfonctionnement avec remise en état et contrôle fonctionnel »)
 - Etre titulaire d'un permis de conduire de catégorie C
 - Disposer de connaissances en hydraulique et en électronique constitue un atout
 - Disposer d'une expérience professionnelle dans le domaine constitue un atout
 - Etre soucieux du matériel mis à votre disposition
 - Savoir travailler en équipe en suivant les recommandations et les règles de sécurité
 - Faire preuve d'autonomie dans le travail
 - Refléter une image positive de la Ville par votre attitude, votre présentation et votre communication
 - Réussir l'épreuve d'aptitude professionnelle organisée par le Collège

EXAMEN

L'examen d'aptitude organisé par le Collège communal comporte :

- ✓ une épreuve pratique sur les connaissances professionnelles suivant la spécialité
- ✓ une épreuve orale permettant de déceler les motivations du candidat et de comparer son profil avec les exigences générales inhérentes à sa fonction.

Les candidats doivent obtenir au minimum 50% dans chaque épreuve et au minimum 60% au total de toutes les épreuves.

MODALITES DE RECRUTEMENT

Si vous êtes intéressé par cette offre et possédez toutes les qualités et compétences recherchées, n'hésitez pas à envoyer votre candidature à la Ville de Dinant à l'attention de la Directrice générale, par courrier recommandé à l'adresse Rue Grande n° 112 5500 DINANT pour le **1^{er} octobre 2021** au plus tard (cachet de la poste faisant foi).

Les documents suivants y seront obligatoirement annexés :

- ✓ lettre de motivation
- ✓ curriculum vitae détaillé
- ✓ copie du permis de conduire C
- ✓ extrait de casier judiciaire daté de moins de 3 mois
- ✓ copie du diplôme ou du titre qui en tient lieu
- ✓ éventuellement toute autre attestation en lien avec la fonction.

✓ A défaut de tous ces documents, les candidatures seront déclarées irrecevables.

NOUS VOUS OFFRONS

TYPE DE CONTRAT : CDD de 6 mois en vue d'un CDI – Emploi à temps plein (38h/semaine)

SALAIRE en fonction du diplôme :

- échelle D1 – Traitement annuel brut (à l'index en vigueur) : de 25.107,76€ à 33.427,62€
- échelle D4 – Traitement annuel brut (à l'indice pivot 138.01) : de 26415,44€ à 40272,74€

Expérience valorisable à concurrence de 6 années maximum pour le secteur privé et de l'entièreté pour le service public - Chèques-repas (3,00€/jour presté) - Allocation de fin d'année/ pécule de vacances/

Pour toute information complémentaire concernant la procédure de recrutement :

Valérie DEFECHE, Directrice générale

Tél. : 082/404.801

Mail : valerie.defeche@dinant.be

Laura LEONARD, Ressources Humaines

Tél : 082/404.822

Mail : service.personnel@dinant.be